



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Kuvendi - Skupština - Assembly

Zakon Br. 04/L - 127

O POPISU POLJOPRIVREDE

Skupština Republike Kosovo;

Na osnovu člana 65 (1) Ustava Republike Kosovo,

Usvaja:

ZAKON O POPISU POLJOPRIVREDE

POGLAVLJE I
OPŠTE ODREDBE

Član 1
Cilj

1.Ovaj zakon utvrđuje sadržaj, organizaciju i sprovođenje Popisa Poljoprivrede u 2013 godini, na celoj teritoriji Republike Kosovo, kao:

1.1.osnivanje, sastav, nadležnosti i odgovornosti organa koji organizuju, pomažu i vrše popis, period prikupljanja podataka;

1.2.potrebnu dokumentaciju za obavljanje popisa, postupak prikupljanje podataka, obrada podataka i čuvanje podataka iz popisa

1.3.način i oblik objavljivanja i raspodele podataka, i

1.4.očuvanje tajnosti individualnih podataka popisa.

Član 2 Delokrug

1. Popis će osigurati informacije o poljoprivrednim gazdinstvima na Kosovu, bez obzira na pravni status kao što su:
2. Poljoprivrednim gazdinstvima koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom kao glavnom ili sporednom delatnošću.
3. Poljoprivredna gazdinstva, preduzeća, poljoprivredne zadruge i preduzetnici i drugi oblici organizovnja sa statusom pravnog lica, koji su registrovani i uglavnom se bave poljoprivrednom proizvodnjom, i preduzeća, institucije i druga pravna lica, registrovane kao druge ne poljoprivredne aktivnosti koji imaju druge organizacione grane ili jedinice u kojima se obavlja poljoprivredna proizvodnja.

Član 3 Definicije

1. Upotrebljeni **izrazi** u ovom zakonu imaju sledeće značenje:
 - 1.1. **Poljoprivredna gazdinstva:** tehnički i ekonomski samostalna proizvodna jedinica sa posebnim upravljanjem, na kojoj poljoprivredno preduzeće, zemljoradnička zadruga, ustanova ili drugo pravno lice, preduzetnik ili porodično poljoprivredno gazdinstvo obavlja poljoprivrednu proizvodnju kao prvu ili sekundarnu aktivnost;
 - 1.2. **Poljoprivredni proizvođač:** grupa ljudi, fizičko ili pravno lice u čije je ime i u čijem je vlasništvo imovina i koji je pravno i ekonomski odgovoran za imovinu;
 - 1.3. **Poljoprivredno domaćinstvo:** porodica ili druga zajednica ljudi koji žive zajedno i dele troškove iz svojih prihoda uključujući i pojedinačne članove domaćinstva, koji imaju u poljoprivrednoj proizvodnji kao svoju primarnu ili sekundarnu aktivnost koje imaju jednu zajedničku upravu koristeći sredstva za proizvodnju kao što su: zemljište, zgrade, mašine i zajednički rad;
 - 1.4. **Korisne poljoprivredne površine:** ukupna površina koju zauzima obradivo zemljište, stalni travnjak, stalni usevi, i baste koje koristi poljoprivredno gazdinstvo, bez obzira na vrstu mandata, ili se koristi kao deo zajedničkog zemljišta.
 - 1.5. **Poljoprivredna proizvodnja:** obuhvata proizvodnju biljnih kultura i stočarstva;
 - 1.6. **Proizvodnja biljnih kultura:** obuhvata proizvodnju ratarskih kultura, voćarstva, povrtarstva, vinove loze, dekorativnog bilja, aromatičnih i lekovitih biljaka;
 - 1.7. **Stočarstvo:** Broj životinja koje su u direktnom posedu ili kojom upravlja poljoprivredno gazdinstvo na referentni dan popisa;

1.8. **Vlada:** Vlada Republike Kosovo;

1.9. **MPŠRR:** Ministarstvo Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja;

1.10. **ASK:** Agencija za Statistike Kosova.

POGLAVLJE II POPIS POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTVA

Član 4 Popis

1. Popis poljoprivrednih gazdinstva pruža:

1.1. podatke o strukturi poljoprivrednih gazdinstva u okviru teritorije Republike Kosovo, usklađene sa standardima EU i međunarodnim preporukama;

1.2. Parlamentu Republike Kosova, Vladi, lokalnim vlastima, poljoprivrednim gazdinstvima, privrednim organizacijama, naučnim i kulturnim institucijama, kao i civilnom društvu, pouzdane statistike podatke, potrebne za planiranje i ostvarivanje poljoprivrednih politika i drugih politika kao i za naučna istraživanja;

1.3. osniva bazu podataka poljoprivrednim gazdinstvima statistički registar farmi, koji omogućava razvoj statističkog integrisanog poljoprivrednog sistema na Kosovu uporediv sa EU.

Član 5 Upitnici popisa i Dokumentacija

1. Dokumenti popisa pripremljeni od Agencije za Statistiku Kosova su:

1.1. glavni upitnik;

1.2. dodatni upitnici, **ako je potrebno;**

1.3. metodološko uputstvo.

2. Izvršni Načelnik Agencije za Statistiku Kosova overava upitnike i metodološku dokumentaciju. Pre overe, on mora da traži mišljenje Komisije za Popis Poljoprivrede

Član 6 Prikupljeni podaci u toku popisa

1. Prikupljeni podaci u toku popisa su za:

1.1.porodična poljoprivredna gazdinstva kao što je ime vlasnika, prezime, pol, identifikacioni lični broj, godina starosti, poštarska adresa, adresa e-mail-a, broj telefona;

1.2.poljoprivredna preduzeća kao što je naziv i poštanska adresa prebivališta, registarski broj biznisa, adresa e-mail-a, broj telefona – faksa.

2. Za vrste poljoprivrednih gazdinstva podaci su dati za:

2.1.lokaciju poljoprivrednog gazdinstva;

2.2.površinu zemljišta u vlasništvu, površinu zemljišta uzetu i datu na zakup i ukupna površina zemljišta korišćena od poljoprivrednog gazdinstva;

2.3.poljoprivredno zemljište korišćena za posebne kulture,

2.4.stočarstvo po vrstama i kategorijama;

2.5.objekti, poljoprivredne mašine i opreme.

3. Podaci za radnu snagu poljoprivrednih gazdinstva podaci su dati za:

3.1 **titulara** i članove porodice koji rade u farmi kao: godina rođenja, pol , vreme provedeno u poljoprivrednim radovima, vreme provedeno za radove obavljene za druge poljoprivredne delatnosti, obrazovne, druge profitabilne delatnosti lica;

3.2. druga lica koja rade u poljoprivredna gazdinstva kao: pol, starost, **obrazovanje**, vreme provedeno na poljoprivrednom radu;

3.3. za sezonsku privremena lica koji rade u poljoprivredi.

4. Podaci o prodaji poljoprivrednih proizvoda, organskih poljoprivrednih proizvoda, druge profitabilne delatnosti.

5. Podatke o metodima poljoprivrednih proizvoda;

6. Podatke za mere ruralnog razvoja,

7. Podaci o korišćenju šuma na poljoprivrednu gazdinstvo.

Član 7

Vreme i referentni periodi popisa

1.Prikupljanje podataka popisa poljoprivrede ostvaruje se od 1-20 Novembra 2013.

2.Referentni periodi su:

2.1.korišćenje zemljišta, jedna (1) poljoprivredna godina, od 31 Oktobra 2012 do 1 Novembra 2013;

2.2.stočarstva, 01 Novembra 2013;

2.3.radna snaga, jedna (1) poljoprivredna godina, od 31 Oktobra 2012 do 1 Novembra 2013;

2.4.mere ruralnog razvoja, period od tri (3) godine, koji se završava 31 Decembra 2013.godine.

3.Pre sprovođenja popisa obavlja se pilot popis sa ciljem testeriranja metodologije i logistike popisa. Pilot popis obuhvata do 1% poljoprivrednih gazdinstva izabrana na sistematski način u svim opštinama. Pilot popis se ostvaruje od datum a 01 – 15 Novembra 2012.godine.

4.Nakon završetka popisa, 01–15 decembra, posle popisa vrši se anketiranje, koja se zasniva na reprezentativnom uzorku poljoprivrednih gazdinstva do 1% poljoprivrednih gazdinstva. Cilj ankete posle popisa je da se proceni obuhvat popisa i pouzdanost prikupljenih podataka prilikom popisa.

Član 8 Metodologija popisa

1.Metodologija popisa je tradicionalna metodologija "**od vrata do vrata**", putem popisnog upitnika za porodična poljoprivredna gazdinstva u ruralnim područjima.

2.Porodična poljoprivredna gazdinstva u urbanim i ruralnim područjima se anketiraju na osnovu pripremljene liste od obavljenog popisa stanovnika na Kosovu u 2011-godini i ažurniran dostupnim administrativnim i statističkim izvorima.

3.Poljoprivredni preduzetnici i druge pravne jedinice koja obavljaju poljoprivrednu delatnost biće anketirane na osnovu pripremljene liste od registracije biznisa ažuriranim dostupnim administrativnim i statističkim izvorima

4.Za sve vrste poljoprivrednih gazdinstva primenjuje se metod intervjua "**licem u lice**".

Član 9 Obaveze

1.Vlasnik ili ovlašćeno lice poljoprivrednih gazdinstava je obavezan da tokom popisa popisivačima i drugog ovlašćenog osoblja popisa pruža potpune i tačne tražene podatke .

2.U slučaju opravdanog odsustva, podatke mogu da daju i drugi članovi poljoprivrednih gazdinstva prema pravilima utvrđenim u metodologiji popisa.

POGLAVLJE III SARADNJA, UPOTREBA I ZAŠTITA PODATAKA

Član 10

Nadležni autoritet

Popis, mora biti organizovana i sprovedena od strane Agencije za Statistiku Kosova u saradnji sa **dotičnim institucijama** uspostavljenim prema odredbama ovog Zakona.

Član 11

Korišćenje administrativnih podataka

1. Potrebni podaci za ostvarivanje popisa mogu da se uzimaju od svih postojećih zvaničnih baza podataka i drugih administrativnih podataka, bilo javnog bilo privatnog sektora. Osoba, sa kojom se podaci odnose, prilikom intervjua, mora biti informisan od strane popisivača kako su podaci dobijeni.

2. Vlasnici osnovnih podataka, moraju dati Agenciji za Statistiku Kosova sve potrebne podatke u vremenu i načinu u kojem se traže podaci.

3. Glavna osnova podataka za pripremu okvira će biti lista privrednih domaćinstava sa poljoprivrednim delatnošćem, preduzet od Popisa Stanovništva sprovedenog na Kosovu u 2011 godini i registra biznisa.

Član 12

Zaštita podataka i njihova tajnost

1. Organi i određene institucije u članu 14, 16 i 17 ovog Zakona, tokom i nakon procesa popisa garantuju:

1.1. potpunu poverljivost individualnih podataka poljoprivrednih gazdinstava, u skladu sa odredbama ovog Zakona, Zakon Br. 04/L-036 o Zvaničnim Statistikama Republike Kosova i odredbama Zakona Br. 03/L-172 o Zaštiti Ličnih Podataka;

1.2. sprečava neovlašćeni pristup u centru grupne i individualne baze podataka gde je izvršena očuvanje selokupnog kontinenta popisa.

2. Prikupljeni podaci, grupe ili individualne, su anonimne za treću stranu i kao takve mogu se prikazati samo uz poverljivo ovlašćenje za ciljeve koje su u skladu sa statističkim ciljevima popisivanja. Primaoc podataka, je dužan da štiti poverljivost stručnih podataka. Primaoc je dužan da preduzme odgovarajuće mere bezbednosti i da obezbedi da svako objavljivanje statističkih rezultata biti u skladu sa odredbama zakona u snazi.

3. Angažovano lice u procesu popisa obavezno treba očuvati podatke intervjua popisa kao poverljivu informaciju je zaštićen zakonom.

Član 13 Rezultati popisa

1. Agencija za Statistiku Kosova, treba objaviti :

1.1 privremene rezultate popisa do 28 Februara 2014.godine;

1.2 detalne i konačne rezultate u elektronskoj i papirnoj formi počevši od 30 Septembra 2014 godine i na dalje.

POGLAVLJE IV KOMISIJA ZA POPIS POLJOPRIVREDE

Član 14 Komisija

1. Komisija za popis poljoprivrede je najviše **nadzorno telo** popisa.
2. Komisija za popis poljoprivrede, nadgleda pripremanje i organizovanje popisa.
3. Komisija za popis poljoprivrede se sastoji od:
 - 3.1. Ministarstva Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja - predsedavajući;
 - 3.2. Agencija za Statistiku Kosova – zamenik predsedavajućeg;
 - 3.3. Ministarstvo Sredine i Prostornog Planiranja;
 - 3.4. Ministarstvo Finansije;
 - 3.5. Ministarstvo Administracije i Lokalne Vlasti;
 - 3.6. Ministarstvo Unutrašnjih Poslova;
 - 3.7. Agencija Hrane i Veterinarstva;
 - 3.8. Jedan (1) predstavnik srpske zajednice;
 - 3.9. Jedan (1) predstavnik drugih zajednica;
 - 3.10. Jedan (1) predstavnik Poljoprivrednog Fakulteta;
 - 3.11. Jedan (1) predstavnik Civilnog Društva;
 - 3.12. Jedan (1) predstavnik Privredne Komore Kosova, i
 - 3.13. Jedan (1) predstavnik Agencije za Statistiku Kosova.

4.Mandat Komisije za popis poljoprivrede se završava 28 Februara 2014.godine.

5.Posle datuma 28 Februara 2014, obaveze i odgovornosti Komisije za popis poljoprivrede, treba da se transferišu kod Agensije za Statistiku Kosova.

Član 15 **Nadležnosti Komisije za popis poljoprivrede**

1.Komisija za popis poljoprivrede:

1.1. nadgleda i prati pripremu i sprovođenje popisa;

1.2. pomaže i garantuje koordinaciju poslova vezanih za popis između ministarstava, institucija i drugih stranaka koji su uključeni u popisu;

1.3.daje mišljenje, predlaže preporuke i potvrđuje u dogledno vreme u skladu sa programom rada, projektom upitnika za popis pripremljene od Agencije za Statistiku Kosova;

1.4.analizira izvještaje pripremljene od Agencije za Statistiku Kosova i problemima s kojima se susreću u procesu popisa i aktivno učestvuje u rešavanju eventualnih odsustva, kašnjenja i drugih problema;

1.5.obaveštava, zajedno sa Agencijom za Statistiku Kosova, Vladom o glavnim problemima povezanim s aktivnostima popisa;

1.6.analizira privremene rezultate popisa pripremljene i dostavljene za pregled od strane Agencije za statistiku Kosova;

1.7.daje **mišljenje** na opšti plan rada aktivnosti za popis pripremljen od Agencije za statistiku Kosova;

1.8.Daje mišljenje o kampanji publiciranja;

1.9.pregleda plan pilot popisa delovanja i rezultata **izveštavane** od strane Agencije za statistiku Kosova, kao i anketu posle popisa;

1.10.pregleda tabelarni plan, obradu podataka i programa distribuciju podataka;

1.11.komisija se sastaje svakog trećeg meseca od trenutka njegove funkcije ili češće razdoblju, ako se pokazuje potreba. U posebnim slučajevima članovi komiteta mogu da se konzultuju za izražavanje njihovih pogleda nakon pismenog postupka;.

1.12.aktivnosti Tehničkog Sekretarijata Komisije se obezbeđuju od Agencije za Statistiku Kosova zajedno sa Statistikom Divizijom MPŠRR.

2. Komisija za popis poljoprivrede završava svoju aktivnost 28. **Februara 2014** godine.

POGLAVLJE V
PRAVA I OBAVEZE

Član 16
Agencija za Statistiku Kosova

1.Obaveze i odgovornosti agencije su:

- 1.1.upravlja finansijske i ljudske resurse projekta za popis;
- 1.2.sarađuje sa drugim organima i institucijama i koordinira aktivnosti po pitanju ganizovanja i obavljanja popisa;
- 1.3.angažuje osoblje u projektu za popis, unutar i izvan Agencije za Statistiku i nadoknadi ih po projektu popisa;
- 1.4.izrađuje program rada, utvrđuje jedinstvenu međunarodnu uporedivu metodologiju popisa, sa jedinstvenim definicijama definiše metodologiju popisa, izabere potrebne tehničke opreme i programe softvera, dizajnira upitnike, donosi uputstva i potrebne odluke i na nezavisan način upravlja sa pripremanama za ostvarivanje popisa na naučnoj osnovi;
- 1.5.upravlja sa procesom popisa i izveštava Komisiji za Popis Poljoprivrede u vezi upotrebe ovih resursa;
- 1.6.priprema listu gazdinstva poljoprivrednih domaćinstava sa raspoloživim statističkim i administrativnim resursima za naseljena područja i dostavlja za ažuriranje opštinskim popisnim komisijama organizovani list prema oblastima popisa, pre sprovođenja rada na terenu za popis poljoprivrede.
- 1.7.priprema listu poljoprivrednih preduzeća i drugih pravnih jedinica koje se bave poljoprivrednim delatnostima, koristeći registar biznisa i druge raspoložive statističke i administrativne izvore i dostavlja za ažuriranje opštinskim popisnim komisijama organizovani list prema oblastima popisa, pre sprovođenja rada na terenu za popis poljoprivrede.
- 1.8. organizuje posao za dizajniranje i štampanje na papiru upitnika, uputstva metodologije, mape popisnih kruga, predviđene opreme, identifikacione znakove i identifikacione karte, i druge znakove na kape, košulje ili druge vrste, upitnika prema zvaničnim jezicima na Kosovu i jezika koji imaju status zvaničnih jezika na osnovu Zakona o upotrebi jezika;
- 1.9.prima popunjenu dokumentaciju nakon završetka popisa;
- 1.10.utvrđuje kriterijume za izbor popisivača, kontrolora, nadzornika, koordinatora, određuje koordinate, nadzornike i kontrolore i vrši pred-selekciju popisivača;

1.11.organizuje i nadgleda stručno i metodološko trajniranje za članove opštinske komisije, obavlja poslove popisa poljoprivrednih gazdinstva na terenu u saradnji sa opštinskim popisnim komisijama;

1.12.pružna stručno i metodološku podršku za opštinske komisije za pripremu i sprovođenju popisa;

1.13.obaveštava autorite nadležne vladine organe o preduzetim koracima u popisu , obezbeđuje informativnu kampanju javnosti i obaveštava Komisiju za Popis Poljoprivrede o razvoju procesa popisa;

1.14.obavezuje opštinske komisije popisa da preduzmu potrebne mere za sprovođenje procesa popisa na vreme, precizno, kvalitetno i pouzdano;

1.15.dostavlja materijal popisa opštinskoj komisiji za popis;

1.16.dizajnira i odabere uzorak za pilot popis;

1.17.dizajnira i obavlja anketu nakon popisa;

1.18.prikazuje i deli privremene i konačne rezultate.

Član 17

Opštinska Popisna Komisija

1.Opštinska Popisna Komisija u svaku opštinu predstavlja etničku strukturu stanovnika.

2.Opštinska Popisna Komisija se osniva najmanje šest (6) meseci pre dana početka popisa.

3.Opštinska Popisna Komisija je sastavljena od pet (5) članova i to:

1.1.Predsednika Opštine;

1.2.dve (2) opštinskog predstavnika;

1.3.jednog (1) predstavnika Ministarstva Poljoprivrede, Šumarstva i Ruralnog Razvoja, i

1.4. jednog (1) predstavnika od strane Agensije za Statistiku Kosova.

Član 18

Obeveze opštinske popisne komisije

1.Obeveze opštinske popisne komisije su:

1.1.organizuje, realizuje i sprovodi projekt popis poljoprivrede u opštini;

1.2.monitorira popisivače i drugo osoblje uključene u popisu i obezbeđuje normalno funkcionisanje tokom popisa i interveniše u slučaju prepreka tokom procesa popisa;

1.3.žurira spisak domaćinstava poljoprivrednih gazdinstva u naseljenim područjima i spisak pravnih jedinica;

1.4.poveća samosvest naroda i domaćinstava poljoprivrednih gazdinstva o načinu popisa, metode i period njegovog obavljanja, prava i obaveze učesnika u popisu i o načinu na koji treba da ih obavljaju;

1.5.vrši prijem materijala od strane kontrolora i kontroliše ih, zajedno sa nadzornicima;

1.6. učestvuje u pripremi prvih rezultata popisa za opštinu zajedno sa nadzornikom, u skladu sa članom 12 ovog Zakona i u okviru deset (10) dana nakon završetka popisa, predaje prve rezultate i materijale popisa Agensiji za Statistiku;

1.7.izabere broj popisivača i predizborni spisak i drugo dodatno osoblje, u cilju obezbeđenja normalnog funkcionisanja, tačnog i blagovremenog popisa;

1.8.prema uputstvima i odlukama Agensije za Statistiku Kosova, preduzme potrebne mere za popis, vrši pripremanje i obavlja popis u celu teritoriju opštine, pruža informacije i pomaže osoblju popisa u vezi naseljenih mesta;

1.9. u saradnji sa Agensijom za Statistiku Kosova trajnira popisivače i kontrolore i nadzire njihov rad;

1.10.u skladu sa uputstvom Agensije za Statistiku Kosova, redovno izveštava njoj u vezi razvoja procesa popisa u okviru opštine, dok tokom perioda rada na terenu za popis, izveštava svaki dan;

1.11.obezbeđuje objekat, prima i stara se o smeštaju materijala popisa u opštini i predaje njih u Agensiji za Statistiku Kosova.

POGLAVLJE VI **KAMPANJA INFORMISANJA**

Član 19 **Informisanje**

1.Popis mora da bude javan kroz pisanih zvaničnih komunikacija, medija i sveobuhvatne javne kampanje koju sprovodi Agensija za Statistiku Kosova u usku saradnju sa Ministarstvom za Poljoprivredu Šumarstva i ruralnog Razvoja.

2.Javna kampanja, treba da počne najmanje tri (3) meseca pre popisa, dok intenzivna kampanja informisanja, treba da počne četiri (4) nedelje pre datuma početka popisa.

Član 20

Prerada podataka

1. Agencija za Statistiku Kosova priprema Centar za preradu, unos i očuvanje podataka u celom kontingentu popisa i vrši: kontrolu, kodiranje, preradu i pružanje ličnih podataka i listu tabela i tabelarni pregled podataka popisa.

2. Radni prostor za popis treba da se obezbedi najmanje šest (6) meseci pre popisa.

Član 21 Osoblje popisa

1. Zadaci i odgovornosti osoblja za popis su:

1.1. popisivači, opremaju se svaničnim ovlašćenjem;

1.2. popisivači, idu od **“vrata do vrata”** u ruralno područja da bi intervisali domaćinstva poljoprivrednih gazdinstva, i tačno papunjavanjem upitnike popisa; U naseljenim područjima intervisaju se domaćinstva poljoprivrednih gazdinstva, na osnovu liste. Na osnovu liste takođe se vrši intervju i sa porodičnim gazdinstvima i poljoprivrednim preduzećima, kao **i drugim pravnim i poljoprivrednim jedinicama**.

1.3. rezervni popisivači - snabdevaju se sa zvaničnim ovlašćenjem za popis i biće angažovani samo u odsustvu nekog od popisivača;

1.4. kontrolori.- se snabdevaju sa zvaničnim ovlašćenjem i pomažu i kontrolišu posao popisivača;

1.5. nadzornici - imaju obavezu da pomažu i kontrolišu posao kontrolora;

1.6. koordinatori vrše koordiniranje opštinskih komisija i Agencije za Statistiku Kosova;

1.7. operatori.- unose podatke od upitnika u kompjuterskom sistemu;

1.8. osoblje Menadžiranja.- organizuje i priprema informacije, vrši sensibiliziranje, logistiku i administrira popis na terenu;

1.9. osoblje Agencije za Statistiku Kosova zajedno sa stručnjacima, pripremaju infrastrukturu i instrumente popisa, planiranje, trajniranje, nadgledanje, preradu, analiziranje, , tabeliranje grupiranih podataka, proizvodnju i raspodelu rezultata popisa;

1.10. Agencija za Statistiku Kosova određuje kriterijume za izbor, angažovanje i trajniranje osoblja popisa;

1.11. imenovanje popisivača vrše opštinska komisije za popis na osnovu predizbora od strane Agencije za Statistiku Kosova;

1.12. određivanje kontrolora i nadzor obavlja Agencija za Statistiku Kosova;

1.13. Agencija za Statistiku Kosova izabere i određuje operatore, osoblje menadžiranja, stručne i naučne eksperte.

Član 22 Financiranje popisa

1. Popis poljoprivrede se finansira iz dva izvora:

1.1. Budžet Kosova, i

1.2. Donatora.

2. Fond nacrta budžeta se priprema od Agencije za Statistiku Kosova.

3. **Prikupljeni fondovi od donatora, trebaju se specificirati posebnim sporazumima.**

Član 23 Zabrana prikupljivanja istih podataka

1. Unutar vremenskog perioda od tri (3) meseca pre realizovanja popisa, tokom prikupljivanja podataka kao i tri (3) meseca nakon popisa zabranjuje se svakom individu, lokalnim i međunarodnim organizacijama prikupljivanje istih podataka unutar teritorije Kosova. Tokom ovog perioda ne treba da se razvija nijedna druga statistička aktivnost na nacionalnom ili međunarodnom nivou koji bi mogao da utiče na popis.

2. Subjekti koji, tokom perioda, prema stavu 1 ovog člana, pokušaju da prikupe podatke o individu i poljoprivredna gazdinstva za njihovu ekonomsku aktivnost, treba da traže ovlašćenje od strane Komisije za Popis Poljoprivrede.

POGLAVLJE VII KAZNENE ODREDBE

Član 24 Prekršaji

1. Novčanom kaznom od petsto (500€) evra do hiljadu (1.000€) evra kazniće se **za prekršaj** angažovano osoblje za popis, za bilo koji prekršaj pravila, prema članu 21 ovog zakona.

2. Novčanom kaznom u iznosu od dvestotine i pedeset (250€) evra do petsto (500€) evra kazniće se **za prekršaj** nosilac porodičnog poljoprivrednog gazdinstva koji odbija da daje tražene podatke od popisivača ili od drugog lica angažovanog za popis prema **članu 6 i članu 9** ovog zakona, ili daje netačne podatke.

3. Novčanom kaznom u iznosu od dve hiljade i petsto (2.500€) do pet hiljada (5.000€) kažnjava se **za prekršaj** pravni subjekt preduzeća, poljoprivredne zadruge drugog oblika organizovanja

u poljoprivrednoj proizvodnji, ako on ne pruža informacije ili daje netačne informacije ili nepotpune informacije prema **članu 6 i članu 9** ovog zakona;

4. Novčanom kaznom u iznosu od hiljadu i petsto (1500€) do dve hiljade (2000€) kažnjava se **za prekršaj** poslovni subjekt koji ne sprovodi utvrđene kriterijume prema članu 11 ovog zakona;

5. Novčanom kaznom u iznosu od dvesta i pedeset (250€) do petsto (€500) kažnjava se **za prekršaj** odgovorno lice pravnog lica prema stavu 3 ovog člana.

6. Novčanom kaznom u iznosu od petsto evra (500€) do hiljadu evra (1000€) kažnjava se **za prekršaj** određeni preduzimač u članu 6 i članu 9 ovog zakona.

POGLAVLJE VIII

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25

Ministarstva i odgovarajuće institucije se obavezuju da roku od tri (3) meseca donesu podzakonske akte za sprovođenje ovog zakona.

Član 26

Svi prihodi koji proizilaze iz sprovođenja ovog zakona izlivaju se u Budžet Republike Kosova.

Član 27

Stupanje na snagu

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana od dana objavljivanja u Službeni list Republike Kosova.

Zakon br.04/L-
13 decembar 2012. god.

Predsednik Skupštine Republike Kosova

Jakup Krasniqi,